



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



**PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori**

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

*e-mail*

[oric827001@istruzione.it](mailto:oric827001@istruzione.it)

*sito internet*

[www.istitutocomprensivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprensivo4or.gov.it)

*e-mail certificata*

[oric827001@pec.istruzione.it](mailto:oric827001@pec.istruzione.it)

Oristano, 19 febbraio 2018

Agli Atti  
All'Albo  
Al Sito Web

## **Progetto Atelier Creativi** **CUP F11I17000010001 – CIG: Z3F22425FB**

### **DISCIPLINARE DELLA RDO**

**Oggetto:** procedura di acquisizione in economia tramite procedura negoziata sul portale MEPA (c.d. “RDO”) con richiesta di offerta (ai sensi dell’art.36, del D.Lgs 50/2016) per l’affidamento del servizio e della fornitura di **lotto unico** di beni e servizi necessari alla realizzazione del progetto **Atelier Creativi**

### ***PREMESSA***

Nell’ambito del PNSD, Piano Nazionale Scuola Digitale, a seguito dell’autorizzazione del MIUR prot. n. 20598 del 14/06/2017 - Comunicazione di ammissione al finanziamento (€ 15.000,00) per la realizzazione del progetto “Atelier Creativi”, in relazione all’Avviso pubblico prot. n. 5403 de. 16/03/2016, finalizzato alla realizzazione di atelier creativi, si intende promuovere una RdO sul MEPA, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e della Determina del Dirigente Scolastico prot. n. 5921/06-02 dell’07/12/2017, mediante invito, per via telematica sul MEPA, di un numero minimo di 5 operatori economici, seguendo il criterio del prezzo più basso sull’importo a base di gara per la realizzazione del citato progetto, riguardante la fornitura e l’installazione di **lotto unico** di attrezzature come da capitolato tecnico allegato al presente disciplinare.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula “chiavi in mano”, tassativamente nei tempi richiesti.



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

e-mail

[oric827001@istruzione.it](mailto:oric827001@istruzione.it)

sito internet

[www.istitutocomprendivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprendivo4or.gov.it)

e-mail certificata

[oric827001@pec.istruzione.it](mailto:oric827001@pec.istruzione.it)

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la realizzazione dell’attività in oggetto **entro la data indicata a sistema.**

Le offerte tecnico-economiche, o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse **unicamente attraverso il sistema.**

Procedura promossa dall’Istituto comprensivo n. 4 di Oristano per l’acquisto di beni e servizi mediante ‘richiesta di offerta’ (RdO da ora innanzi) nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA da ora innanzi)

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Le attrezzature richieste sono quelle presenti nel Capitolato Tecnico della presente RDO inserito a sistema.

Importo posto a base d’asta Euro d’asta Euro 15.000,00 IVA inclusa

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31, del D.Lgs n. 50/2016, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Loi.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura, l’installazione e il collaudo delle attrezzature nonché la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza per la durata di 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di collaudo della fornitura, così come previsto al successivo paragrafo 10 punto 2.

## **1. OGGETTO DELLA GARA**

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- a. La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico
- b. L’installazione, la messa in opera ed il collaudo delle attrezzature;
- c. I servizi comprensivi della manutenzione per un periodo di 24 mesi.

## **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

e-mail

[oric827001@istruzione.it](mailto:oric827001@istruzione.it)

sito internet

[www.istitutocomprendivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprendivo4or.gov.it)

e-mail certificata

[oric827001@pec.istruzione.it](mailto:oric827001@pec.istruzione.it)

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

### **3. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI**

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è **Z3F22425FB**. In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

### **4. LUOGO D'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso: l'Istituto Comprensivo n. 4 in Viale A. Diaz, 83 – 09170 Oristano

**Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste dal presente disciplinare di RDO, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione.**

Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Saranno, inoltre, escluse le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

### **5. MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

#### **5.1 Modalità e ulteriori condizioni per la presentazione delle offerte**

Richieste di tipo tecnico da produrre a pena di esclusione con la DICHIARAZIONE N. 1



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

e-mail

[oric827001@istruzione.it](mailto:oric827001@istruzione.it)

sito internet

[www.istitutocomprendivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprendivo4or.gov.it)

e-mail certificata

[oric827001@pec.istruzione.it](mailto:oric827001@pec.istruzione.it)

L'offerta dovrà contenere, oltre a quanto previsto nel Capitolato tecnico della presente R.d.O, a pena di esclusione, la dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente:

- l'impegno del concorrente a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:
  - supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
  - implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
  - risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte dell'Istituzione Scolastica;
- la presa visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dal presente disciplinare di gara e di accettare, in particolare, le penalità previste;
- l'attestazione circa la presenza obbligatoria delle marcature CE e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
- l'impegno del concorrente ad effettuare la consegna, l'installazione, il collaudo e tutti gli altri adempimenti tecnici entro 45 giorni dalla stipula della presente RdO a sistema;
- l'assicurazione che la fornitura ed installazione di eventuali pezzi di ricambio, per l'intero periodo coperta da garanzia 24 mesi on site;
- l'assicurazione che le apparecchiature sono conformi agli standard internazionali relativi alla tutela della salute e dell'ambiente;
- l'indicazione dei propri recapiti telefonici, telefax e e-mail, pec.

## 5.2 Modalità di presentazione dell'offerta a pena di esclusione

Tutti i documenti richiesti dovranno essere forniti, pena l'esclusione, tramite piattaforma MEPA e confluiranno nelle buste virtuali: Busta A per la documentazione di carattere amministrativo, Busta B per la documentazione di carattere tecnico e Busta C per l'offerta economica.

**Busta A:** contenente la seguente documentazione di carattere amministrativo:

- Istanza di partecipazione (Allegato A) firmato digitalmente
- Dichiarazione sostitutiva (Allegato B) firmato digitalmente
- Patto di Integrità (Allegato C) firmato digitalmente
- Disciplinare di gara (Allegato 1) firmato digitalmente per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni;
- Capitolato Tecnico (Allegato 2) firmato digitalmente per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni;

Tutta la documentazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente.



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

e-mail

[oric82700@istruzione.it](mailto:oric82700@istruzione.it)

sito internet

[www.istitutocomprendivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprendivo4or.gov.it)

e-mail certificata

[oric82700@pec.istruzione.it](mailto:oric82700@pec.istruzione.it)

La mancanza di uno solo dei documenti e delle richieste suindicati comporterà l'automatica esclusione dalla gara e conseguentemente la mancata apertura dell'Offerta Tecnica.

**Busta B:** contenente la seguente documentazione di carattere tecnico:

- l'offerta tecnica.

Il format per la presentazione dell'Offerta Tecnica è libero, rimane a cura dell'Offerente la redazione dello stesso conformemente a quanto specificato nei punti seguenti:

1. specificare la marca ed i modelli dei beni offerti;
2. specificare le caratteristiche tecniche di ogni attrezzatura proposta. Le specifiche dichiarate dovranno essere facilmente verificabili consultando le relative schede tecniche presenti e allegate dall'offerente.

L'offerta tecnica deve essere coerente con quanto richiesto e deve essere indicata fedelmente la modalità con cui l'offerente intende realizzare la fornitura. L'offerta a pena esclusione, deve rispettare le caratteristiche minime previste nel Capitolato Tecnico (*Allegato 2*).

Dichiarazioni:

- Garanzia di almeno 24 mesi on site;
- Conformità delle attrezzature e degli eventuali arredi a quanto prescritto dal D.Lgs n. 81/2008 e dalle norme specificate in capitolato tecnico;
- Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né devono contenere alcun riferimento all'offerta economica.

Tutta la documentazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante a pena di esclusione.

La mancanza di uno solo dei documenti e delle richieste suindicati comporterà l'automatica esclusione dalla gara e conseguentemente la mancata apertura dell'Offerta Economica.

**Busta C:** contenente la seguente documentazione di carattere economico: l'offerta economica.

In aggiunta alla Offerta Economica generata automaticamente dal sistema MEPA, l'offerente dovrà produrre una Offerta economica, utilizzando il format predisposto a cura dell'Offerente, dettagliata per le attrezzature e le tecnologie di cui al Capitolato Tecnico, specificando il prezzo offerto IVA esclusa, con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a sei mesi e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata.

Nel formulare l'offerta economica dovranno essere esplicitati, a pena esclusione, gli oneri per la sicurezza, anche se pari a zero.

Tutta la documentazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante a pena di esclusione.

In caso di discordanza tra l'offerta economica generata dal sistema MEPA e quella allegata dall'offerente, si riterrà valida quella più favorevole alla stazione appaltante.

L'offerta tecnica ed economica vincolerà l'aggiudicatario per 90 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

e-mail

[oric82700l@istruzione.it](mailto:oric82700l@istruzione.it)

sito internet

[www.istitutocomprendivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprendivo4or.gov.it)

e-mail certificata

[oric82700l@pec.istruzione.it](mailto:oric82700l@pec.istruzione.it)

## 5.3 Cause di non ammissione e di esclusione

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
  - prive di marche (ove esistenti) e relativa documentazione (schede tecniche);
  - che presenteranno offerte incomplete, parziali e alternative;
  - prive dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art. 83 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e che si trovano in uno delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50;
  - Prive della costituzione delle garanzie di cui ai punti 5.5 e 5.6.
- Le esclusioni avverranno ai sensi di quanto stabilito all'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

## 5.4 Soccorso istruttorio

Si precisa che, a norma dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 “*Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa*”.

## 5.5 GARANZIA PROVVISORIA (da presentare al momento dell'offerta)

L'offerta deve essere corredata da una garanzia fideiussoria provvisoria, pari al 2% del prezzo base indicato nel bando, sotto forma di cauzione, di fideiussione o di assegno circolare intestato all'amministrazione scrivente, a scelta dell'offerente. Il documento comprovante la garanzia dovrà pervenire all'amministrazione entro il termine di presentazione delle offerte.

La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la non ammissione ed esclusione dell'azienda dalla procedura.

## 5.6 GARANZIA DEFINITIVA (da presentare dopo l'aggiudicazione provvisoria)



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



**PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori**

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

*e-mail*

[oric82700l@istruzione.it](mailto:oric82700l@istruzione.it)

*sito internet*

[www.istitutocomprendivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprendivo4or.gov.it)

*e-mail certificata*

[oric82700l@pec.istruzione.it](mailto:oric82700l@pec.istruzione.it)

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto, dopo l'assegnazione provvisoria dell'appalto, deve costituire una garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, pari al 10% dell'importo contrattuale. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7.

## **6. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base del criterio del prezzo più basso sull'importo a base di gara, al netto del costo della manodopera, secondo quanto disciplinato art. 33 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50: ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico.

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, potranno essere richieste all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, procedendo ai sensi degli articoli 95 e 97 del D.Lgs 50/2016.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente. L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

Si precisa che in ogni caso la scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni Consip relative all'oggetto della gara, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

E' altresì facoltà del punto ordinante procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

In caso di economie risultanti dai ribassi o dal mancato utilizzo delle risorse destinate ai piccoli adattamenti edilizi, progettazione, ecc. l'amministrazione potrà richiedere ulteriori quantità delle attrezzature offerte ai medesimi prezzi.



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

e-mail

[oric82700@istruzione.it](mailto:oric82700@istruzione.it)

sito internet

[www.istitutocomprendivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprendivo4or.gov.it)

e-mail certificata

[oric82700@pec.istruzione.it](mailto:oric82700@pec.istruzione.it)

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento o una diminuzione delle forniture, l'appaltatore è obbligato ad assoggettarsi alle stesse condizioni fino alla concorrenza del quinto del prezzo di appalto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10 e dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (cosiddetto quinto d'obbligo).

## **7. QUALITA' DEI MATERIALI**

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico.

A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con **marcatura CE apposta sull'apparecchiatura** o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte,



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



**PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori**

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

*e-mail*

[oric82700l@istruzione.it](mailto:oric82700l@istruzione.it)

*sito internet*

[www.istitutocomprendivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprendivo4or.gov.it)

*e-mail certificata*

[oric82700l@pec.istruzione.it](mailto:oric82700l@pec.istruzione.it)

l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

## **8. VERIFICA TECNICA PRESSO IL PUNTO ORDINANTE**

Al fine di verificare un campione dei prodotti offerti, l'Amministrazione ordinante si riserva, se lo ritiene opportuno, di chiedere all'offerente di presentarsi presso la sede della Scuola entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla relativa richiesta, con un campione di una o più delle apparecchiature offerte al fine di procedere alla verifica di conformità e corrispondenza del campione con le tipologie, caratteristiche e funzionalità dichiarate in sede di offerta e/o indicate nel Capitolato Tecnico.

Qualora l'offerente non si presenti per la verifica del campione nel predetto termine, ovvero in difetto di consegna nel predetto termine del campione e/o della documentazione sopra indicata e comunque in ogni caso di difformità sostanziale rispetto alle prescrizioni del capitolato tecnico e dei documenti di gara verificate in contraddittorio, il concorrente verrà escluso dalla procedura;

La verifica verrà effettuata alla presenza dell'offerente il giorno in cui lo stesso si presenterà presso il Punto Ordinate, sempre che sia entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dalla data indicata nell'apposita comunicazione; la verifica avverrà a cura ed onere del concorrente e sarà responsabilità del medesimo concorrente predisporre le apparecchiature e tutte le procedure (di installazione e configurazione) necessarie allo scopo.

Delle operazioni di verifica verrà redatto apposito verbale.

In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione provvisoria.

In caso di esito negativo della verifica, quindi nelle ipotesi di:

- a) mancata corrispondenza dei singoli prodotti del campione con la tipologia indicata in offerta;
- b) mancata conformità delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità richieste nel Capitolato Tecnico;
- c) mancata corrispondenza delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità, minime ed eventualmente migliorative, dichiarate in sede di offerta e/o richieste nel Capitolato Tecnico.

il concorrente avrà a disposizione 2 (due) giorni per integrare o sostituire materiale e procedere ad una seconda verifica tecnica del campione offerto. In caso di ulteriore esito negativo verrà escluso dalla gara e si procederà alle incombenze di cui al presente paragrafo nei confronti del concorrente che segue nella graduatoria di merito.



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



**PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori**

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

*e-mail*

[oric827001@istruzione.it](mailto:oric827001@istruzione.it)

*sito internet*

[www.istitutocomprendivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprendivo4or.gov.it)

*e-mail certificata*

[oric827001@pec.istruzione.it](mailto:oric827001@pec.istruzione.it)

## **9. ULTERIORI ADEMPIMENTI**

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; ogni comunicazione riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione. Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: [oric827001@pec.istruzione.it](mailto:oric827001@pec.istruzione.it)

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinate procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Al fine di consentire all'Istituzione Scolastica Punto Ordinate la verifica dei requisiti di ordine generale, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione attestante la mancanza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016

## **10. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA**

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi.

Manutenzione e assistenza

Garanzia on-site, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla “data di collaudo positivo” della fornitura e con intervento in loco della durata di 24 (ventiquattro) mesi.

Il centro di assistenza tecnica e manutenzione deve essere presente, pena esclusione, nella provincia dell'amministrazione appaltante o in quelle limitrofe. Il fornitore con sede al di fuori di tale area può nominare, con la procedura di avvalimento, il centro di assistenza incaricato allegando, come di prassi, certificato CCIAA e dati anagrafici del responsabile nominato per l'assistenza e la manutenzione. La mancata indicazione delle modalità o del centro di assistenza tecnica sarà causa di esclusione.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail.



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



**PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori**

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

*e-mail*

[oric827001@istruzione.it](mailto:oric827001@istruzione.it)

*sito internet*

[www.istitutocomprendivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprendivo4or.gov.it)

*e-mail certificata*

[oric827001@pec.istruzione.it](mailto:oric827001@pec.istruzione.it)

Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

## **10.1 CONSEGNA E INSTALLAZIONE**

Ai sensi dell'art. 32, comma 11 lettera b del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, si darà avvio all'esecuzione senza rispettare il termine dilatorio in quanto il mercato elettronico è esentato e poiché la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella presente richiesta di offerta potrebbe compromettere la concessione del Finanziamento.

L'affidatario dovrà tempestivamente eseguire la fornitura che dovrà essere assolta inderogabilmente nei termini previsti.

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica della verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nella presente richiesta di offerta, si procederà all'affidamento ed alla stipulazione del contratto con la ditta contattata.

Il Contratto di fornitura dei Beni e/o servizi con il Fornitore si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di Accettazione firmato digitalmente viene caricato a Sistema secondo quanto previsto dall'art. 52 delle Regole del Sistema di e-procurement ([https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/Modello\\_Funzione/Regole\\_del\\_sistema\\_di\\_e\\_procurement\\_2011.pdf](https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/Modello_Funzione/Regole_del_sistema_di_e_procurement_2011.pdf))

Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 45 (quarantacinque) giorni dalla stipula della presente RdO a sistema.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto e delle penali di cui ai punti 10.5 e 10.6.

Il fornitore dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

- Istituto Comprensivo n. 4 – Viale A. Diaz, 83 - 09170 ORISTANO

## **10.2 COLLAUDO DEI PRODOTTI**

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



**PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori**

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

*e-mail*

[oric827001@istruzione.it](mailto:oric827001@istruzione.it)

*sito internet*

[www.istitutocomprendivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprendivo4or.gov.it)

*e-mail certificata*

[oric827001@pec.istruzione.it](mailto:oric827001@pec.istruzione.it)

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

## **10.3 DURATA**

1) Il contratto di fornitura avente ad oggetto la fornitura di attrezzature informatiche e arredi ha durata di 24 (ventiquattro) mesi ovvero la diversa durata offerta per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia quale requisito migliorativo, decorrenti dalla data di Accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

2) Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata pari ad almeno 24 (ventiquattro) mesi in modalità on site.

## **10.4 SUBAPPALTO**

E' fatto divieto di cedere il contratto e subappaltare la fornitura

Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

Possono essere subappaltate a imprese in possesso dei necessari requisiti:

- l'assistenza tecnica

- i servizi a carattere specialistico e le attività per cui occorrono le abilitazioni ai sensi del D.M. 37/2008.

L'autorizzazione al subappalto è subordinata alla indicazione, in sede di presentazione dell'offerta, delle parti dell'appalto che si intendono eventualmente subappaltare.

## **10.5 PENALI**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10%



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



**PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori**

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

*e-mail*

[oric827001@istruzione.it](mailto:oric827001@istruzione.it)

*sito internet*

[www.istitutocomprendivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprendivo4or.gov.it)

*e-mail certificata*

[oric827001@pec.istruzione.it](mailto:oric827001@pec.istruzione.it)

dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Saranno praticate le seguenti penali:

€ 100,00 per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi di consegna e messa in funzione del sistema;

€ 50,00 in caso di ritardo dell'intervento oltre le 24 ore dalla segnalazione;

€ 100,00 in caso di mancata sostituzione di componenti malfunzionanti per guasto ricorrente a partire dal trentesimo giorno dalla contestazione scritta da parte del gestore senza che la sostituzione non sia stata completata.

## **10.6 RISOLUZIONE E RECESSO**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Si indicano a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti cause di risoluzione

- il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante la fornitura, dei requisiti prescritti nei documenti di gara ai fini della partecipazione;
- fatto che costituisca frode o grave inadempimento;
- esercizio di attività illecite;
- negligenze o imperizie che compromettano gravemente l'esecuzione della fornitura.

## **10.7 CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE**

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

**Denominazione Ente:** ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 – ORISTANO

**Codice Univoco ufficio:** UFEFNS



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



**PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori**

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

*e-mail*

[oric82700l@istruzione.it](mailto:oric82700l@istruzione.it)

*sito internet*

[www.istitutocomprendivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprendivo4or.gov.it)

*e-mail certificata*

[oric82700l@pec.istruzione.it](mailto:oric82700l@pec.istruzione.it)

**Cod. fisc. del servizio di F.E.:** 80004750958

**Indirizzo:** Viale A. Diaz, 83 – 09170 Oristano

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte del MIUR, Dipartimento per la programmazione e gestione delle risorse finanziarie e strumentali, direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'inclusione digitale, e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del ministero. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

## **11. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Sardegna entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Oristano.

## **12. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, il fornitore assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A. dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti finanziari devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (es. Ri.Ba. - Determinazione 8 del 18/11/2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture).

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo e nono comma, con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della cauzione definitiva e ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti nella filiera delle imprese a qualsiasi titolo



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



**PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori**

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

*e-mail*

[oric82700l@istruzione.it](mailto:oric82700l@istruzione.it)

*sito internet*

[www.istitutocomprensivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprensivo4or.gov.it)

*e-mail certificata*

[oric82700l@pec.istruzione.it](mailto:oric82700l@pec.istruzione.it)

interessate ai lavori contengano una clausola a pena di nullità assoluta del contratto con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010.

### **13. ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 è consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

A tale proposito si precisa che l'accesso di cui sopra potrà essere effettuato presso gli uffici di Presidenza di questo Istituto nei seguenti orari: dalle ore 11,00 alle ore 13,00, previo appuntamento. Competente a risolvere cause di contenzioso tra l'amministrazione e l'impresa fornitrice sarà il Foro di ORISTANO.

### **14. DUVRI**

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. N. 81/2008.

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un “documento unico di valutazione dei rischi” (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. “interferenze”.

Si parla di “interferenza” nella circostanza in cui si verifica un “contatto rischioso” tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali “interferenze” le attività di seguito elencate:

- Servizio di trasporto e consegna: consegna delle apparecchiature presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica
- Servizio di montaggio: montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.
- Servizio di asporto imballaggi: il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.
- Collaudo.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



**PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori**

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

*e-mail*

[oric82700l@istruzione.it](mailto:oric82700l@istruzione.it)

*sito internet*

[www.istitutocomprendivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprendivo4or.gov.it)

*e-mail certificata*

[oric82700l@pec.istruzione.it](mailto:oric82700l@pec.istruzione.it)

- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola;

## **15. ONERI ED OBBLIGHI DEL FORNITORE**

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico del Fornitore, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la presentazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo e le eventuali spese di registro inerenti la stipula del contratto;
- la ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte;
- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

## **16. OSSERVANZA DI NORME PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E A TUTELA DELLA MANO D'OPERA**

Il fornitore è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento della fornitura e posa in opera. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

Il fornitore ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali della Committente, man levando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

Il fornitore ha l'obbligo di osservare, oltre alla presente Richiesta di offerta, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza la Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

Il fornitore è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati per l'esecuzione della fornitura e posa in opera e manutenzione, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



**PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori**

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

e-mail

[oric827001@istruzione.it](mailto:oric827001@istruzione.it)

sito internet

[www.istitutocomprendivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprendivo4or.gov.it)

e-mail certificata

[oric827001@pec.istruzione.it](mailto:oric827001@pec.istruzione.it)

I suddetti obblighi vincolano il fornitore per tutta la durata del contratto anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni del Fornitore di cui titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

## **17. NULLITÀ PER MOTIVI ANTICORRUZIONE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1338 del codice civile si riporta l'art. 53, comma 16-ter. D.Lgs 165/2001 (così come modificato dalla L. 190/2012), che prevede il cd “pantouflage – revolving doors”: I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

## **18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con riferimento al D.Lgs. 196 del 30.06.03 si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche sensibili in quanto a carattere giudiziario, è il Dirigente Scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dall'Impresa e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con la presente richiesta di offerta;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90.

## **19. DISPOSIZIONI FINALI**

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'espletamento dei controlli di cui all'art. 6-bis del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 s.m.i.;
- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della succ.va lettera b).

b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

c) Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7, del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.



# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - ORISTANO

c.a.p. 09170 Viale Diaz, n° 83 Oristano (OR)

0783/70357

0783/776317



**PNSD – AZIONE#7 – Piano Laboratori**

“atelier creativi e laboratori  
per le competenze chiave”



C.F. 80004750958 – C.M. ORIC82700L

*e-mail*

[oric82700l@istruzione.it](mailto:oric82700l@istruzione.it)

*sito internet*

[www.istitutocomprensivo4or.gov.it](http://www.istitutocomprensivo4or.gov.it)

*e-mail certificata*

[oric82700l@pec.istruzione.it](mailto:oric82700l@pec.istruzione.it)

d) L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere ai concorrenti di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti dichiarati dal primo soggetto in graduatoria e al concorrente che segue. Qualora taluno dei concorrenti non provveda a fornire la documentazione richiesta entro il suddetto termine di dieci giorni dalla richiesta, ovvero la documentazione ottenuta mediante il sistema AVCPASS o dai medesimi concorrenti non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione.

e) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

## **20. RINVIO**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 e successive modifiche.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giuseppina Loi